

План работы методического совета школы на 2020-2021 учебный год

Цель школы: создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждой личности своей стратегии поведения, способов существования, направления самореализации и самосовершенствования в контексте человеческой культуры.

Задачи:

1. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика.
2. Повышение профессиональной компетентности учителей школы.
3. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
4. Изучение и внедрение методик и приемов проведения современного урока
5. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.
6. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
7. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов, сосредоточение основных усилий МО на создание у учащихся выпускных классов научной базы для успешного продолжения образования.

ТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ В 2020 - 2021 УЧЕБНОМ ГОДУ:

*«Развитие и воспитание творческой личности школьника
в условиях формирующейся новой образовательной среды»*

Ожидаемые результаты на конец 2020 - 2021 учебного года:

Повышение качества обучения и воспитания через овладение технологиями системно- деятельностного подхода, личностный рост обучающихся и педагогов.

Приоритетные направления работы:

- повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.
- формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.
- регулирование и диагностирование системы внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО для достижения планируемых результатов на всех ступенях образования.

Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.

2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.
7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Работа творческих объединений.
9. Предметные недели.
10. Семинары.
11. Фестиваль науки и творчества.
12. Консультации по организации и проведению современного урока.
13. Организация работы с одаренными детьми.
14. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
15. Педагогический мониторинг.
16. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

А В Г У С Т

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 1.</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов	1.Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2020-2021 учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2.Разное	Директор Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог	Решение педагогического совета
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Рассмотреть рабочие программы	зам. директора по УВР	Решение методического совета

		с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Утверждение плана проведения предметных недель. 6. Методология (целевая модель) наставничества. Изучение методических рекомендаций.			
	3.Работа с руководителями МО	1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
С е н т я б р ь	1. Работа с руководителями МО	1.Совещание. <ul style="list-style-type: none"> • Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей. • Утверждение тем по самообразованию. 2.Проверка планов МО. 3.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 4. Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	зам. директора по УВР, руководители МО	собеседование

	2.Работа с кадрами	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
С е н т я б р ь	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую и районную библиотеки) 3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»)	зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение

О к т я б р ь	1.Работа методического совета	1.Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций. 3.Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование семинар
О к т я б р ь	2.Работа кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководители МО администрация	Собеседование Сбор материалов к Представлению Справки
	3. Работа молодыми специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий
О к т я б р ь	4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование

	<p>5. Работа НОУ</p>	<p>1. Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в НОУ. 2. Выбор и работа над проектами</p>	<p>Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Собеседование</p>
	<p>6. Работа педагогического совета</p>	<p><u>Педсовет 2</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов</p>		<p>педсовет</p>	<p>Решение педсовета</p>
<p>Н о я б р ь</p>	<p>2. Работа методического совета</p>	<p><u>Заседание 2</u> 1. Итоги мониторинга учебного процесса (ВПР) 2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5. Итоги АКР по ОБЖ, физической культуре, ИЗО, музыке. 6. Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов, начальных классов. 7. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 8. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации. Внесение изменений в рабочие программы по результатам ВПР</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники педагог-психолог</p>	<p>Протокол заседания методического совета</p>

<p>Ноябрь</p>	<p>3.Работа кадрами</p>	<p>с</p> <p>Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану.</p> <p><u>Педсовет 3</u></p> <p><u>Тематический педагогический совет</u></p> <p>1.Формирование системы работы ОО по повышению качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования.</p> <p>2.Профессиональный стандарт педагога как инструмент организации деятельности педагогического коллектива по управлению качеством образования.</p> <p>3.Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС: проблемы и решения. Профессиональная педагогическая ИКТ-компетентность через использование интернет-ресурсов.</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>
----------------------	--------------------------------	---	---	--	---

Д е к а б р ь	1.Работа методического совета	<p>1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю науки и творчества.</p> <p><u>Заседание 3</u></p> <p>1.Анализ результатов первого триместра.</p> <p>2. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе.</p> <p>3. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.</p> <p>4.Анализ инновационной работы за 1 полугодие</p> <p>5.Организация работы методических объединений на 2 полугодие</p> <p>6.Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие</p> <p>7.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие</p> <p>8. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>9. Анализ работы школы по информатизации за 1 полугодие.</p> <p>10. Подготовка к ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. Изменения в КИМ.</p>	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справки
Д е к а б р ь	2. Работа с руководителями МО	<p>1.Проведение заседаний МО</p> <p>2. Совецание по итогам 1 полугодия</p> <p>3.Согласование плана работы на 2 полугодие</p>	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
Д е к а б р ь	3. Работа с молодыми специалистами	<p>1.Посещение уроков, обучение самоанализу.</p> <p>2.Взаимопосещение уроков с наставниками.</p>	Обеспечение организационных и методических условий профессионального	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	собеседование

		3.Собеседование о проделанной работе	становления и развития молодого специалиста		
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
Январь	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
	6. Работа НОУ	Подготовка к Фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование
	1.Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
Февраль	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 4</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов <u>Педсовет 5</u> <u>Тематический педагогический совет</u>		педсовет	Решение педсовета
	2.Работа с кадрами	1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2021» 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка
	3. Работа с руководителями МО	1. Подготовка к Фестивалю науки и творчества 2.Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, справка
	4. Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка

			молодого специалиста		
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО	Материалы к представлению
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
	1.Работа методического совета	1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. Заседание 4. 1.Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021, анализ Репетиционных экзаменов в 9, 11 классах. 2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-10 классах.	Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Заявки
М а р т	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 6</u> 1.Способы и приёмы работы с обучающимися при подготовке к Всероссийским проверочным работам. 2.Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. <u>Педсовет 7</u>		педсовет	Решение педсовета

		В соответствии с планом проведения педагогических советов			
2.Работа кадрами	с	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
3. Работа руководителями МО	с	Заседание МС		зам. директора по УВР, руководители МО	
4. Работа молодыми специалистами	с	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-наставники	Собеседование
5.Курсовая подготовка аттестация педагогических работников	и	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
6. Работа учащимися высокой учебной мотивации	с	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
1.Работа педагогического совета		<u>Предсовет 7</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов <u>Тематический педагогический совет</u> «Учёт психологических особенностей детей, имеющих особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования»		зам. директора по УВР	Протокол

Апрель

<p>2.Работа методического совета</p>	<p>Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» Заседание 5. 1.Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования».</p>	<p>Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протокол</p>
<p>3.Работа кадрами</p>	<p>1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы. 2. Участие в предметной неделе эстетического, физического и технологического образования и воспитания.</p>	<p>Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	
<p>4. Работа с руководителями МО</p>	<p>1.<u>Совещание.</u> 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p>	<p>Качество и результативность проведения</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Выводы и предложения</p>
<p>5. Работа с молодыми специалистами</p>	<p>Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку</p>	<p>Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники</p>	<p>Аналитическая справка, собеседование</p>
<p>6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</p>	<p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p>	<p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, администрация</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>
<p>7. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</p>	<p>1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах</p>	<p>Развитие интеллектуальных способностей обучающихся</p>	<p>зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-</p>	<p>справка</p>

				предметники	
1.Работа методического совета	Заседание 6. 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 1.Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2.Анализ работы НОУ. 3.Отчет о работе методических объединений. 4.Утверждение УМК. 5.Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет	
2.Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр	
3. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о проведении предметной недели 2.Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители МО	Отчет руководителей МО	
4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Аналитическая справка	
5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка	
6. Работа с обучающимися	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР,	справка	

	высокой учебной мотивации			руководители МО, учителя-предметники	
	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 8</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов.		администрация	протокол
М а й	2.Работа методического совета	<u>Заседание 7.</u> 1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4.Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол
	3. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	4. Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа НОУ	Подведение итогов работы НОУ	Результативность работы с	зам. директора по	отчет

			учащимися высокой учебной мотивации	УВР, руководители МО	
	7.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 9</u> «Результаты итогового контроля по итогам 2020-2021 учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс»	Результаты работы	администрация	протокол
Июнь	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 10</u> 1.Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы <u>Педсовет 11</u> 1.Об окончании выпускниками средней общеобразовательной школы.	Определение степени подготовленности участников образовательной деятельности к ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	администрация	протокол